

KẾ HOẠCH
Cải cách thủ tục hành chính, kiểm soát thủ tục hành chính
trọng tâm năm 2025

Thực hiện Quyết định 78/QĐ-UBND ngày 06/02/2025 của Ủy ban nhân dân tỉnh về việc Ban hành Kế hoạch cải cách thủ tục hành chính, kiểm soát thủ tục hành chính trọng tâm năm 2025 trên địa bàn tỉnh Kon Tum;

Sở Văn hóa, Thể thao và Du lịch (Sở VH-TTDL) xây dựng Kế hoạch cải cách thủ tục hành chính, kiểm soát thủ tục hành chính trọng tâm năm 2025, cụ thể như sau:

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

1. Mục đích: Triển khai thực hiện đầy đủ các nội dung, nhiệm vụ liên quan theo Quyết định 78/QĐ-UBND ngày 06/02/2025 của Ủy ban nhân dân tỉnh nhằm đẩy mạnh triển khai công tác cải cách thủ tục hành chính (TTHC), kiểm soát thủ tục hành chính trọng tâm theo các văn bản, chương trình, kế hoạch, đề án đã được Chính phủ, Thủ tướng Chính phủ ban hành, bảo đảm thực hiện có kết quả, góp phần hoàn thành các mục tiêu, nhiệm vụ và giải pháp đề ra trong năm 2025 của tỉnh Kon Tum.

2. Yêu cầu: Tăng cường trách nhiệm người đứng đầu cơ quan trong công tác cải cách TTHC, kiểm soát, rà soát, đơn giản hóa TTHC, ứng dụng công nghệ thông tin và tăng cường kỷ luật, kỷ cương hành chính trong thực thi công vụ; quán triệt đến đội ngũ cán bộ, công chức, viên chức xác định công tác cải cách TTHC, kiểm soát TTHC là nhiệm vụ trọng tâm, thường xuyên và liên tục, đề cao vai trò, trách nhiệm trong thực hiện giải quyết TTHC góp phần đơn giản hóa TTHC, giảm tối thiểu chi phí tuân thủ TTHC cho người dân, doanh nghiệp; thực hiện nghiêm túc các nhiệm vụ được giao, xử lý kịp thời những cá nhân, có hành vi tiêu cực trong quá trình cải cách TTHC, kiểm soát TTHC; huy động sự tham gia, phối hợp của tổ chức, cá nhân có liên quan trong triển khai, thực hiện để nâng cao chất lượng, hiệu quả hoạt động cải cách TTHC, kiểm soát TTHC.

II. NHỮNG NHIỆM VỤ TRỌNG TÂM

1. Cải cách các quy định TTHC, quy định kinh doanh

a) Kiểm soát quy định TTHC ngay từ khâu xây dựng văn bản QPPL

Kiểm soát chặt chẽ và thực hiện nghiêm việc đánh giá tác động chính sách, TTHC tại các dự thảo văn bản QPPL; tiếp thu đầy đủ ý kiến thẩm định về chính sách, TTHC. Thường xuyên giám sát, theo dõi việc thực hiện các quy định, TTHC sau khi được ban hành; kịp thời lắng nghe, phát hiện để sửa đổi, bổ sung những quy định, TTHC không còn phù hợp.

- Đơn vị chủ trì: Phòng Hành chính –Tổng hợp
- Đơn vị phối hợp: Các phòng thuộc Sở
- Thời gian thực hiện: Thường xuyên

b) Cắt giảm, đơn giản hóa quy định kinh doanh (QĐKD), TTHC và phân cấp thẩm quyền giải quyết TTHC tạo thuận lợi cho người dân, doanh nghiệp

- Tổ chức triển khai thực hiện Chương trình cắt giảm giấy phép giai đoạn 2025-2030 ngay sau khi được Chính phủ phê duyệt.

- Rà soát, đơn giản hóa TTHC trong quản lý và triển khai thực hiện nhiệm vụ phát triển khoa học, công nghệ, đổi mới sáng tạo và chuyển đổi số quốc gia theo chỉ đạo của Chính phủ tại Nghị quyết số 03/NQ-CP ngày 09 tháng 01 năm 2025 về Chương trình hành động của Chính phủ thực hiện Nghị quyết số 57NQ/TW ngày 22 tháng 12 năm 2024 của Bộ Chính trị về đột phá phát triển khoa học, công nghệ, đổi mới sáng tạo và chuyển đổi số quốc gia.

- Rà soát, xây dựng danh mục kết quả giải quyết TTHC có quy định hiệu lực từ 05 năm trở xuống và đề xuất phương án điều chỉnh (tăng hiệu lực hoặc đơn giản hóa thủ tục gia hạn, thông báo tự động...)

- Rà soát, xây dựng danh mục TTHC có quy định nộp, xuất trình các thành phần hồ sơ là kết quả giải quyết TTHC trước đó và đã được lưu trữ trong các cơ sở dữ liệu quốc gia hoặc cơ sở dữ liệu chuyên ngành; đề xuất phương án bãi bỏ việc nộp, xuất trình giấy tờ đó và thay thế bằng cách khai thác dữ liệu trong trường hợp các cơ sở dữ liệu quốc gia hoặc cơ sở dữ liệu chuyên ngành đã kết nối với hệ thống thông tin giải quyết TTHC cấp tỉnh, hoặc giấy tờ đó đã được các cơ quan nhà nước số hóa, lưu trữ tại kho quản lý dữ liệu điện tử, trước mắt áp dụng ngay đối với giấy tờ về công dân, đăng ký doanh nghiệp, hộ tịch điện tử, lý lịch tư pháp...

- Đơn vị chủ trì: Phòng Hành chính-Tổng hợp
- Đơn vị phối hợp: Các phòng thuộc Sở
- Thời gian thực hiện: Khi có yêu cầu.

c) Cắt giảm, đơn giản hóa TTHC nội bộ trong hệ thống hành chính nhà nước

- Tiếp tục rà soát, trình công bố đầy đủ TTHC nội bộ và nội dung chi tiết của TTHC nội bộ giữa cơ quan hành chính nhà nước theo danh mục của Văn phòng Chính phủ tại văn bản số 5990/VPCP-KSTT ngày 22 tháng 8 năm 2024.

- Xác định đúng phạm vi, thẩm quyền ban hành TTHC nội bộ để rà soát, trình phê duyệt phương án đơn giản hóa theo thẩm quyền của tỉnh hoặc trình cấp có thẩm quyền phê duyệt phương án đơn giản hóa, bảo đảm mục tiêu, yêu cầu đề ra tại Quyết định số 1085/QĐ-TTg ngày 15 tháng 9 năm 2022 của Thủ tướng Chính phủ.

- Tập trung xây dựng, trình ban hành hoặc ban hành theo thẩm quyền sửa đổi các văn bản đề thực thi các phương án cắt giảm, đơn giản hóa TTHC nội bộ đã được Chủ tịch Ủy ban nhân dân tỉnh phê duyệt.

- Đơn vị chủ trì: Phòng Hành chính-Tổng hợp
- Đơn vị phối hợp: Các phòng thuộc Sở
- Thời gian thực hiện: Thường xuyên.

2. Đổi mới việc thực hiện, giải quyết TTHC, cung cấp dịch vụ công phục vụ người dân, doanh nghiệp

- Công bố, công khai kịp thời, đầy đủ, chính xác các TTHC trên cơ sở dữ liệu quốc gia về TTHC theo quy định; thực hiện nghiêm việc gửi, nhận văn bản điện tử, xử lý hồ sơ công việc toàn trình trên môi trường điện tử; 100% hồ sơ TTHC phải được tiếp nhận, giải quyết trên Hệ thống thông tin giải quyết TTHC tỉnh và liên thông, đồng bộ với Cổng Dịch vụ công quốc gia để người dân, doanh nghiệp theo dõi, đánh giá quá trình thực hiện.

- Rà soát, đánh giá lại chất lượng các dịch vụ công trực tuyến đang cung cấp trên Hệ thống thông tin giải quyết TTHC tỉnh và tích hợp, cung cấp trên Cổng Dịch vụ công quốc gia, bảo đảm chỉ duy trì cung cấp những dịch vụ công thực chất, hiệu quả.

- Đẩy mạnh triển khai thực hiện dịch vụ công trực tuyến toàn trình, dịch vụ công trực tuyến một phần; phấn đấu đạt 100% TTHC đủ điều kiện theo quy định của pháp luật được cung cấp dưới hình thức dịch vụ công trực tuyến toàn trình, tối thiểu 80% hồ sơ TTHC được xử lý hoàn toàn trực tuyến; khuyến khích người dân, doanh nghiệp thực hiện TTHC trên môi trường điện tử; giảm tối đa thời gian, chi phí đi lại cho việc gửi hồ sơ và nhận kết quả giải quyết TTHC của các tổ chức, cá nhân; tăng tính công khai, minh bạch khi giải quyết TTHC; nâng cao trách nhiệm, trình độ chuyên môn và kiến thức về công nghệ thông tin của cán bộ công chức được phân công xử lý hồ sơ TTHC, góp phần thúc đẩy phát triển kinh tế - xã hội, gắn cải cách TTHC với chuyển đổi số quốc gia.

- Đẩy nhanh số hóa hồ sơ, kết quả giải quyết TTHC theo đúng quy định của Chính phủ tại Nghị định số 45/2020/NĐ-CP và Nghị định số 107/2021/NĐ-CP, làm sạch dữ liệu, gắn việc số hóa với thực hiện nhiệm vụ của cán bộ, công chức, viên chức trong quá trình tiếp nhận, giải quyết TTHC; tái sử dụng dữ liệu đã được số hóa thông qua kết nối, chia sẻ dữ liệu với Kho quản lý dữ liệu cá nhân, tổ chức trên Cổng Dịch vụ công quốc gia.

- Tiếp tục đẩy mạnh triển khai thực hiện Đề án 06, thực hiện chia sẻ với Cơ sở dữ liệu quốc gia về dân cư để tiếp tục đơn giản hóa giấy tờ khi thực hiện TTHC và đẩy mạnh dịch vụ công trực tuyến.

- Tổ chức thực hiện nghiêm việc tiếp nhận, xử lý các phản ánh, kiến nghị của cá nhân, tổ chức và các kiến nghị, đề xuất, vướng mắc, khó khăn liên quan đến cơ chế, chính sách, TTHC là rào cản cho hoạt động sản xuất, kinh doanh của doanh nghiệp và đời sống của người dân. Tổ chức kiểm tra, xác minh, làm rõ hành vi nhũng nhiễu, gây khó khăn trong giải quyết TTHC và xử lý nghiêm các tổ chức, cá nhân có liên quan theo đúng quy định.

- Công khai kết quả đánh giá chất lượng phục vụ người dân, doanh nghiệp theo Quyết định số 766/QĐ-TTg ngày 23 tháng 6 năm 2022 của Thủ tướng Chính phủ trên

Trang thông tin điện tử của Sở.

- Tăng cường hoạt động kiểm tra công tác cải cách, kiểm soát TTHC, thực hiện cơ chế một cửa, một cửa liên thông, thực hiện TTHC trên môi trường điện tử.

- Triển khai các nhiệm vụ, giải pháp đảm bảo đến hết năm 2025 đạt tối thiểu 65% hồ sơ thủ tục hành chính được xử lý trực tuyến toàn trình.

* Đơn vị chủ trì: Phòng Hành chính-Tổng hợp Sở

* Đơn vị phối hợp: Các phòng thuộc Sở

* Thời gian thực hiện: Thường xuyên

3. Chỉ đạo, điều hành trên môi trường điện tử gắn với cải cách TTHC

- Rà soát các chế độ báo cáo bảo đảm chỉ ban hành những chế độ báo cáo thật sự cần thiết; cắt giảm các chế độ báo cáo đã được thay thế bằng dữ liệu số có sẵn từ các hệ thống thông tin, cơ sở dữ liệu; triển khai báo cáo điện tử đối với các chế độ báo cáo trong nội bộ cơ quan; từng bước chuyển sang báo cáo tự động, dựa trên dữ liệu và theo thời gian thực.

- Thực hiện nghiêm việc xử lý văn bản và hồ sơ công việc trên môi trường điện tử.

* Đơn vị chủ trì: Phòng Hành chính-Tổng hợp Sở

* Đơn vị phối hợp: Các phòng thuộc Sở

* Thời gian thực hiện: Quý II năm 2025.

III. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Trên cơ sở kế hoạch này, các Phòng thuộc Sở triển khai thực hiện kế hoạch bảo đảm nội dung, chất lượng và đồng thời thường xuyên kiểm tra, rà soát, kiểm soát thủ tục hành chính; phối hợp công tác báo cáo định kỳ theo quy định, đột xuất theo chỉ đạo.

2. Phòng Hành chính –Tổng hợp theo dõi, đôn đốc việc triển khai thực hiện kế hoạch và báo cáo kết quả thực hiện công tác kiểm soát TTHC và thực hiện TTHC đảm bảo theo quy định.

Trên đây là Kế hoạch cải cách thủ tục hành chính, kiểm soát thủ tục hành chính trọng tâm năm 2025 của Sở Văn hóa, Thể thao và Du lịch./.

Nơi nhận:

- UBND tỉnh (b/c);
- VP UBND tỉnh;
- Trung tâm PVHCC;
- Các đ/c PGĐ Sở;
- Các phòng thuộc Sở;
- Lưu: VT, HCTH_(NTP)

GIÁM ĐỐC

Nguyễn Văn Bình