

KẾ HOẠCH

Cải cách thủ tục hành chính, kiểm soát thủ tục hành chính năm 2024

Thực hiện Quyết định 59/QĐ-UBND ngày 29/01/2024 của Ủy ban nhân dân tỉnh về việc ban hành Kế hoạch cải cách thủ tục hành chính, kiểm soát thủ tục hành chính trọng tâm năm 2024 trên địa bàn tỉnh Kon Tum;

Sở văn hóa, Thể thao và Du lịch xây dựng Kế hoạch cải cách thủ tục hành chính, kiểm soát thủ tục hành chính năm 2024, như sau:

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU, CHỈ TIÊU

1. Mục đích: Triển khai thực hiện đầy đủ các nội dung, nhiệm vụ liên quan theo Quyết định 59/QĐ-UBND ngày 29/01/2024 của Ủy ban nhân dân tỉnh nhằm đẩy mạnh triển khai công tác cải cách thủ tục hành chính (TTHC) theo các văn bản, chương trình, kế hoạch, đề án đã được Chính phủ, Thủ tướng Chính phủ ban hành, bảo đảm thực hiện có kết quả, thực chất, góp phần hoàn thành các mục tiêu, nhiệm vụ và giải pháp đề ra trong năm 2024 của tỉnh Kon Tum.

2. Yêu cầu: Nêu cao tinh thần trách nhiệm của cán bộ, công chức thực hiện tốt công tác cải cách, kiểm soát TTHC, rà soát, đơn giản hóa TTHC nội bộ, ứng dụng công nghệ thông tin và hiện đại hóa công tác chỉ đạo, điều hành phục vụ người dân, doanh nghiệp; chủ động tổ chức triển khai Kế hoạch, phối hợp chặt chẽ với các cơ quan liên quan, kịp thời phản ánh những vấn đề phát sinh, khó khăn, vướng mắc trong quá trình thực hiện về Phòng Hành chính-Tổng hợp sở để báo cáo Ủy ban nhân dân tỉnh.

3. Chỉ tiêu: Có phụ lục gửi kèm theo.

II. NHIỆM VỤ

1. Cải cách các quy định TTHC, quy định kinh doanh

a) Chủ động phối hợp rà soát kiến nghị đơn giản hóa quy định TTHC, TTHC liên quan đến giấy tờ công dân, liên quan đến quản lý dân cư và thực thi phương án phân cấp trong giải quyết TTHC:

- Thường xuyên rà soát các quyết định công bố TTHC liên quan đến thực thi phương án phân cấp trong giải quyết TTHC đã được phê duyệt thuộc phạm vi giải quyết của ngành để kịp thời trình công bố danh mục TTHC thực hiện trên địa bàn tỉnh nhằm tạo thuận lợi, giảm chi phí cho người dân, doanh nghiệp.

- Chủ động rà soát, phát hiện các bất cập về TTHC, giấy tờ công dân cần cắt giảm, đơn giản hóa, phân cấp thẩm quyền giải quyết, đề xuất, kiến nghị cấp có thẩm quyền

sửa đổi, bổ sung văn bản quy phạm pháp luật để thực thi phương án cắt giảm, đơn giản hóa, phân cấp.

+ Đơn vị chủ trì: Phòng Hành chính – Tổng hợp Sở

+ Đơn vị phối hợp: Các phòng thuộc Sở và Phòng VH TT các huyện, Thành phố.

+ Thời gian thực hiện: Thường xuyên trong năm.

b) Cắt giảm, đơn giản hóa TTHC nội bộ trong cơ quan hành chính nhà nước. Tiếp tục rà soát trình công bố bổ sung danh mục TTHC nội bộ và rà soát 100% TTHC nội bộ thuộc phạm vi quản lý, đề xuất phương án đơn giản hóa, bảo đảm mục tiêu cắt giảm, đơn giản hóa ít nhất 20% TTHC và cắt giảm ít nhất 20% chi phí tuân thủ TTHC. Thực hiện nghiêm việc cập nhật, công khai tham vấn dự thảo quy định kinh doanh trên Cổng tham vấn và tra cứu quy định kinh doanh rà soát, kiến nghị cắt giảm, đơn giản hóa các quy định để đảm bảo mục tiêu về cải cách TTHC.

- Đơn vị chủ trì: Phòng Hành chính – Tổng hợp Sở

- Đơn vị phối hợp: Các phòng, đơn vị thuộc Sở và Phòng VH TT các huyện, Thành phố.

- Thời gian thực hiện: Hoàn thành trong tháng 9 năm 2024

2. Đổi mới việc thực hiện, giải quyết TTHC, cung cấp dịch vụ công phục vụ người dân, doanh nghiệp

- Triển khai thực hiện nhóm dịch vụ công trực tuyến liên thông, nhóm dịch vụ công trực tuyến liên thông tích hợp trên Cổng Dịch vụ công Quốc gia.

- Thực hiện nghiêm việc gửi, nhận văn bản điện tử và xử lý hồ sơ công việc toàn trình trên môi trường điện tử; thực hiện tiếp nhận và trả kết quả đối với 100% hồ sơ TTHC thông qua hệ thống thông tin giải quyết TTHC của tỉnh để thực hiện đồng bộ 100% hồ sơ, kết quả giải quyết TTHC trên Hệ thống thông tin giải quyết TTHC của tỉnh với Cổng Dịch vụ công Quốc gia theo quy định.

- Tập trung số hóa hồ sơ, kết quả giải quyết TTHC với việc thực hiện tiếp nhận, giải quyết TTHC; đồng thời sử dụng dữ liệu đã được số hóa.

- Tổ chức thực hiện nghiêm việc tiếp nhận, xử lý, tháo gỡ các khó khăn, vướng mắc về quy định, TTHC; tổ chức kiểm tra, xác minh, làm rõ hành vi nhũng nhiễu, gây khó khăn trong giải quyết TTHC và xử lý nghiêm các tổ chức, cá nhân có liên quan theo đúng quy định; kịp thời chấn chỉnh việc giải quyết TTHC thuộc thẩm quyền. Tăng cường kỷ luật, kỷ cương hành chính trong tiếp nhận giải quyết TTHC, cung cấp dịch vụ công. Thực hiện nghiêm việc báo cáo giải trình của người đứng đầu, xin lỗi người dân, doanh nghiệp và kịp thời khắc phục đối với các trường hợp để xảy ra chậm muộn, tiêu cực trong giải quyết hồ sơ TTHC của cơ quan, đơn vị.

- Thực hiện công khai thông tin trên Trang thông tin điện tử của cơ quan.

+ Đơn vị chủ trì: Phòng Hành chính – Tổng hợp Sở

+ Đơn vị phối hợp: Các phòng, đơn vị thuộc Sở và Phòng VH TT các huyện, Thành phố.

+ Thời gian thực hiện: Thường xuyên trong năm

3. Về công tác kiểm soát TTHC

a) Thực hiện nghiêm việc đánh giá tác động TTHC; phối hợp tham gia ý kiến xây dựng các văn bản về kiểm tra, kiểm soát TTHC.

b) Thực hiện nghiêm việc trình công bố, công khai kịp thời, đầy đủ, chính xác các TTHC trên Cơ sở dữ liệu Quốc gia về TTHC để đội ngũ cán bộ, công chức và người dân, doanh nghiệp biết, thực hiện và giám sát việc thực hiện. Định kỳ cập nhật báo cáo theo quy định.

c) Tăng cường công tác kiểm tra, kiểm soát TTHC, kịp thời phát hiện, xử lý những sai sót, hạn chế trong quá trình thực hiện TTHC.

- Đơn vị chủ trì: Phòng Hành chính – Tổng, Sở

- Đơn vị phối hợp: Các phòng, đơn vị thuộc Sở

- Thời gian thực hiện: Thường xuyên trong năm

(Có Phụ lục gửi kèm theo)

III. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Trên cơ sở kế hoạch này, các Phòng trực thuộc Sở và Phòng VH TT các huyện, Thành phố triển khai thực hiện bảo đảm nội dung, chất lượng và đồng thời thường xuyên kiểm tra, kiểm soát thủ tục hành chính; phối hợp công tác báo cáo định kỳ theo quy định, đột xuất theo chỉ đạo.

2. Phòng Hành chính – Tổng hợp theo dõi, đôn đốc việc triển khai thực hiện kế hoạch và báo cáo kết quả thực hiện công tác kiểm soát TTHC và thực hiện TTHC đảm bảo theo quy định.

Trên đây là Kế hoạch cải cách thủ tục hành chính, kiểm soát thủ tục hành chính năm 2024 của Sở Văn hóa, Thể thao và Du lịch./.

Nơi nhận:

- UBND tỉnh (b/c);
- VPUB tỉnh;
- Trung tâm Phục vụ HCC;
- Các đ/c PGĐ Sở;
- Các phòng thuộc Sở;
- Phòng VH TT các huyện, TP;
- Lưu: VT, HCTH(BTP)

GIÁM ĐỐC

Nguyễn Văn Bình